



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΖΗΡΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΦΙΛΗΠΠΙΑΔΑ 04/07/2022
Αριθ.Απόφ. : 182/2022
Αριθ.πρωτ. : 5871**

<< Ορισμός Αντιδημάρχων & μεταβίβαση αρμοδιοτήτων τους >>

ΑΠΟΦΑΣΗ

**Ο Δήμαρχος ΖΗΡΟΥ
Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 (Α' 133) Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι, αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου και από το άρθρο 5 του Ν.4623/2019 (Α' 134).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 3852/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Την υπ' αριθ. 28549/16.04.2019 (ΦΕΚ 1327/17.04.2019 τεύχος Β') απόφαση ΥΠ.ΕΣ. "Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το ν. 3852/2010, όπως ισχύει."
4. Τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 33 του Ν.4483/2017 (Α' 107) και της παρ. 3 ε' άρθρου 3 ν.4051/2012 (Α' 40), αναφορικά με την αντιμισθία.
5. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011 για τον Δήμο Ζηρού , σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 13.788 κατοίκους.
6. Το γεγονός ότι ο Δήμος Ζηρού έχει τέσσερις (4) Δημοτικές Ενότητες.
7. Τις διατάξεις του άρθρου 47 του Ν. 4647/2019 (Φ.Ε.Κ 204/τ.Α' 2019) αναφορικά με τον ορισμό άμισθων Αντιδημάρχων.
8. Το γεγονός ότι στο Δήμο Ζηρού μπορεί να ορισθούν πέντε (5) Αντιδήμαρχοι ,τέσσερις (4) με αντιμισθία και ένας (1) άμισθος.
9. Την εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ. 809/85741/19-11-2021 :Ορισμός Αντιδημάρχων.
10. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου (ΦΕΚ.2237/2-8-2012)όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Α. Ορίζει τους κατωτέρω Δημοτικούς Συμβούλους της πλειοψηφίας **ως Αντιδημάρχους του Δήμου Ζηρού , με θητεία εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, από 04-07-2022 έως 31-12-2023** μεταβιβάζοντας σε αυτούς συγκεκριμένες αρμοδιότητες, όπως παρακάτω:

1) Ορίζει Αντιδήμαρχο Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών τον κ. Χρήστο Δήμο του Δημητρίου, δημοτικό σύμβουλο της πλειοψηφίας με αντιμισθία και του μεταβιβάζει :

α) καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- 1.Την οργάνωση, διοίκηση, εποπτεία ,συντονισμό και ευθύνη λειτουργίας της Διεύθυνσης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου.
- 2.Την οργάνωση, διοίκηση, εποπτεία ,συντονισμό και ευθύνη επί των θεμάτων του Τμήματος Οικονομικών υπηρεσιών
- 3.Την οργάνωση, διοίκηση, εποπτεία ,συντονισμό και ευθύνη επί των θεμάτων του Τμήματος Διοικητικών υπηρεσιών , την έκδοση των συναφών πράξεων,πιστοποιητικών και βεβαιώσεων και την υπογραφή της συναφούς αλληλογραφίας ,για θέματα αστικής και δημοτικής κατάστασης.
- 4.Εποπτεία, ευθύνη και το συντονισμό επί των θεμάτων Διαφάνειας, Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Μηχανοργάνωσης, των διαδικασιών του Δήμου και της λειτουργίας, όπως και των υποχρεώσεων που προκύπτουν από το πρόγραμμα «Διαύγεια».
- 5.Εποπτεία, ευθύνη και το συντονισμό των οργάνων και διαδικασιών Διαβούλευσης.
- 6.Ευθύνη, συντονισμό και εποπτεία προγραμμάτων ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού, έρευνας και τεχνολογίας και προγραμμάτων δράσης υπέρ ευπαθών κοινωνικών ομάδων.
- 7.Ευθύνη και εποπτεία των λατομείων.
8. Ευθύνη, συντονισμό και εποπτεία Παιδείας – Δια Βίου Μάθησης
- 9.Την έκδοση άδειας πολιτικών γάμων και την τέλεση πολιτικών γάμων σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Δημάρχου
- 10.Αναπληρωτής Ληξιαρχος στη Δημοτική Ενότητα Φιλιππιάδας
11. Με εξουσιοδότηση του Δημάρχου ,επικυρώνει γνήσια φωτοαντίγραφα, θεωρεί το γνήσιο των υπογραφών και υπογράφει βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες , σύμφωνα με τις αρμοδιότητές του.

β) Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Φιλιππιάδος:

1. Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα Φιλιππιάδος.
2. Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα Φιλιππιάδος.
3. Συνεργάζεται με τους Προέδρους των Δημοτικών Κοινοτήτων της Δημοτικής Ενότητας

Φιλιππιάδος , για την επίλυση των προβλημάτων τους.

4. Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των πολιτών για θέματα της Δημοτικής Ενότητας Φιλιππιάδος.

2) Ορίζει Αντιδήμαρχο Καθημερινότητας, Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας τον κ.Βασίλειο Παπαβασιλείου του Ευαγγέλου ,δημοτικό σύμβουλο της πλειοψηφίας , χωρίς αντιμισθία και του μεταβιβάζει :

α) καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

1. Εποπτεία, το συντονισμό και την ευθύνη επί των θεμάτων Καθαριότητας - Ανακύκλωσης.
2. Εποπτεία και ευθύνη επί των θεμάτων Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής.
3. Εποπτεία την ευθύνη και το συντονισμό των θεμάτων που σχετίζονται με τη λειτουργία και τη συντήρηση των παιδικών χαρών και των συναφών χώρων, που λειτουργούν στα όρια ευθύνης του Δήμου.
4. Εποπτεία και ευθύνη επί των θεμάτων του Γραφείου Πολιτικής Προστασίας και Διαχείρισης Κρίσεων.
5. Εποπτεία, το συντονισμό και την ευθύνη επί των θεμάτων συντήρησης κοινόχρηστων χώρων και αστικού πρασίνου, πάρκων, πλατειών του Δήμου.
6. Συντονισμό και την ευθύνη επί των θεμάτων λειτουργίας του Γραφείου Κίνησης και Συντήρησης οχημάτων.
- 7.Αναπληρωτής Ληξιαρχος στη Δημοτική Ενότητα Ανωγείου
- 8.Με εξουσιοδότηση του Δημάρχου ,επικυρώνει γνήσια φωτοαντίγραφα, θεωρεί το γνήσιο των υπογραφών και υπογράφει βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες , σύμφωνα με τις αρμοδιότητές του.

β) Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Ανωγείου:

1. Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα Ανωγείου.
2. Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη Δημοτική Ενότητα Ανωγείου.
3. Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα Ανωγείου.
4. Με εξουσιοδότηση του Δημάρχου ,επικυρώνει γνήσια φωτοαντίγραφα, θεωρεί το γνήσιο των υπογραφών και υπογράφει βεβαιώσεις , πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με το νόμο από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Ανωγείου.
5. Συνεργάζεται με τους Προέδρους των Δημοτικών Κοινοτήτων της Δημοτικής Ενότητας Ανωγείου για την επίλυση των προβλημάτων.
6. Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της Δημοτικής Ενότητας Ανωγείου.

7. Την Εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των εντός των καταργούμενων ΟΤΑ, υλικών και περιουσιακών στοιχείων.
8. Η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που αφορά τη δημοτική ενότητα Ανωγείου και την οποία μπορεί να του μεταβιβάζει με απόφαση του ο Δήμαρχος.

3) Ορίζει Αντιδήμαρχο Τεχνικών Έργων, Μελετών , Πολεοδομίας,Υδρευσης-Αποχέτευσης, τον κ. Ζήκο Ρεμπή του Γεωργίου, δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας ,με αντιμισθία και του μεταβιβάζει:

α) καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

1. Εποπτεία και την ευθύνη επί των θεμάτων της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας και του Τμήματος Τεχνικών Έργων.
2. Εποπτεία και την ευθύνη επί των θεμάτων Πολεοδομίας (Πολεοδομικό Σχεδιασμό, Πολεοδομικής Εφαρμογής, Οικοδομικών Αδειών, Αυθαιρέτων & Επικινδύνων κατασκευών), την εποπτεία των Συνεργείων Αυτοψιών Αυθαιρέτων & Επικινδύνων Κτισμάτων, Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο.
3. Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στο Δήμο
4. Εποπτεία, την ευθύνη και το συντονισμό των θεμάτων, που αφορούν εν γένει τον Αθλητισμό και τη λειτουργία των αθλητικών υποδομών και εγκαταστάσεων του Δήμου.
5. Εποπτεία και συντήρηση οδικού δικτύου και των θεμάτων οδοσήμανσης του Δήμου .
6. Εποπτεία και ευθύνη της αγροτικής οδοποιίας.
7. Εποπτεία και το συντονισμό των δικτύων Ηλεκτροφωτισμού του Δήμου .
- 8.Την οργάνωση, διοίκηση, εποπτεία ,συντονισμό και ευθύνη επί των θεμάτων του Τμήματος Ύδρευσης – Αποχέτευσης.
- 9.Υπεύθυνος για την αξιοποίηση ,εκμίσθωση και προστασία της δημοτικής περιουσίας
- 10.Αναπληρωτής Ληξίαρχος στη Δημοτική Ενότητα Κρανέας
11. Με εξουσιοδότηση του Δημάρχου ,επικυρώνει γνήσια φωτοαντίγραφα, θεωρεί το γνήσιο των υπογραφών και υπογράφει βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με το νόμο και σύμφωνα με τις αρμοδιότητές του.

β) Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Θεσπρωτικού:

1. Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα Θεσπρωτικού.
2. Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη Δημοτική Ενότητα Θεσπρωτικού.
3. Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα Θεσπρωτικού.
4. Με εξουσιοδότηση του Δημάρχου ,επικυρώνει γνήσια φωτοαντίγραφα, θεωρεί το γνήσιο των υπογραφών και υπογράφει βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά

διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με το νόμο ,από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Θεσπρωτικού .

5. Συνεργάζεται με τους Πρόεδρους των Δημοτικών Κοινοτήτων της Δημοτικής Ενότητας Θεσπρωτικού για την επίλυση των προβλημάτων .
6. Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της Δημοτικής Ενότητας Θεσπρωτικού.
7. Την Εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των εντός των καταργούμενων ΟΤΑ, υλικών και περιουσιακών στοιχείων.
8. Η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που αφορά τη δημοτική ενότητα Θεσπρωτικού και την οποία μπορεί να του μεταβιβάζει με απόφαση του ο Δήμαρχος.

γ) Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Κρανέας:

1. Έχει την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη Δημοτική Ενότητα Κρανέας.
2. Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη Δημοτική Ενότητα Κρανέας.
3. Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη Δημοτική Ενότητα Κρανέας.
4. Με εξουσιοδότηση του Δημάρχου ,επικυρώνει γνήσια φωτοαντίγραφα ,θεωρεί το γνήσιο των υπογραφών και υπογράφει βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με το νόμο από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια της Δημοτικής Ενότητας Κρανέας.
5. Συνεργάζεται με τον πρόεδρο της Δημοτικής Κοινότητας Κρανέας για την επίλυση των προβλημάτων.
6. Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα της Δημοτικής Ενότητας Κρανέας.
7. Την Εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των εντός των καταργούμενων ΟΤΑ ,υλικών και περιουσιακών στοιχείων.
8. Η άσκηση κάθε άλλης αρμοδιότητας που αφορά τη Δημοτική Ενότητα Κρανέας και την οποία μπορεί να του μεταβιβάζει με απόφαση του ο Δήμαρχος.

4) Ορίζει Αντιδήμαρχο Αγροτικής Ανάπτυξης- Τοπικής Οικονομίας, Πολιτισμού και Τουρισμού , τον Γκάρτζιο Χρήστο του Βασιλείου ,δημοτικό σύμβουλο της πλειοψηφίας, με αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

α) καθ' ύλην τις παρακάτω αρμοδιότητες:

1. Ευθύνη, συντονισμό και εποπτεία Αγροτικής Ανάπτυξης (Γεωργίας – Κτηνοτροφίας και Αλιείας)
Διαχείριση των βοσκοτόπων του Δήμου - Διαχείριση και συντήρηση των συστημάτων

άρδευσης- Εποπτεία επί των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων - Προστασία και ανάδειξη φυσικού περιβάλλοντος και διαχείριση των υδάτινων πόρων και του δασικού πλούτου.

2. Ευθύνη και συντονισμό της διαχείρισης των αδέσποτων και ανεπιτήρητων ζώων.
3. Εποπτεία και ευθύνη καταστημάτων, επιχειρήσεων και εμπορίου. (Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων).
4. Ευθύνη, συντονισμό και εποπτεία επί των θεμάτων αθλητισμού και νεολαίας, Λειτουργίας Αθλητικών Κέντρων, Γυμναστηρίων, τμημάτων Αθλητισμού και Άθλησης.
5. Ευθύνη, συντονισμό και εποπτεία επί των θεμάτων σχετικών με θέματα Πολιτισμού, Τουρισμού ,Κέντρων δημιουργικής απασχόλησης, Προστασίας Μουσείων, υλοποίηση πολιτιστικών δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων.
- 6.Αναπληρωτής Ληξίαρχος στη Δημοτική Ενότητα Θεσπρωτικού
- 7.Με εξουσιοδότηση του Δημάρχου ,επικυρώνει γνήσια φωτοαντίγραφα, θεωρεί το γνήσιο των υπογραφών και υπογράφει βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες , σύμφωνα με τις αρμοδιότητές του.

β) Κατά τόπο τις αρμοδιότητες στη Δημοτική Ενότητα Φιλιππιάδος:

1. Την Εποπτεία και έλεγχο για τη διαφύλαξη των εντός των καταργούμενων ΟΤΑ, υλικών και περιουσιακών στοιχείων.
- 2.Συνεργάζεται με τους Προέδρους των Δημοτικών Κοινοτήτων της Δημοτικής Ενότητας Φιλιππιάδος , για την επίλυση των προβλημάτων τους.
3. Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των πολιτών για θέματα της Δημοτικής Ενότητας Φιλιππιάδος.

5) Ορίζει Αντιδήμαρχο Υγείας, Πρόνοιας, Κοινωνικής Προστασίας ,Μετανάστευσης, τον δημοτικό σύμβουλο Κωνσταντίνο Κατραχούρα του Στεφάνου ,χωρίς αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- 1.Την οργάνωση, διοίκηση, εποπτεία ,συντονισμό και ευθύνη λειτουργίας των ΚΕΠ.
2. Εποπτεία και ευθύνη των Νομικών Υποθέσεων.
- 3.Εποπτεία, ευθύνη και το συντονισμό των θεμάτων Υγιεινής & Ασφάλειας των εργαζομένων.
- 4.Ευθύνη, συντονισμό και εποπτεία Υγείας – Κέντρων Υγείας
- 5.Ευθύνη, συντονισμό και εποπτεία Τομέα κοινωνικής προστασίας μέριμνας και αλληλεγγύης.
- 6.Ευθύνη, συντονισμό και εποπτεία των θεμάτων που αφορούν τη Μετανάστευση.
- 7.Εποπτεία της λειτουργίας των κοιμητηρίων

8. Με εξουσιοδότηση του Δημάρχου ,επικυρώνει γνήσια φωτοαντίγραφα, θεωρεί το γνήσιο των υπογραφών και υπογράφει βεβαιώσεις, πιστοποιητικά και λοιπά διοικητικά έγγραφα που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες , σύμφωνα με τις αρμοδιότητές του.

Β. Οι ανωτέρω κατά τη διάρκεια της θητείας τους δεν μπορούν να εκλεγούν ή να είναι μέλη του προεδρείου του δημοτικού συμβουλίου.

Γ. Η ανάκληση του Αντιδημάρχου είναι δυνατή μετά την πάροδο έξι (6) μηνών από τον ορισμό του, με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του δημάρχου, για λόγους που ανάγονται στην άσκηση των καθηκόντων του.

Δ. α. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. **Βασιλείου Παπαβασιλείου** που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος **κ .Χρήστος Γκάρτζιος.**

β. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου κ. **Ζήκου Ρεμπή** που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. **Χρήστος Δήμος**

γ. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου **κ. Χρήστου Γκάρτζιου** που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. **Κωνσταντίνος Κατραχούρας**

δ. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου **κ. Κωνσταντίνου Κατραχούρα** που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος **κ.Χρήστος Γκάρτζιος**

ε. Τις αρμοδιότητες του Αντιδημάρχου **κ.Χρήστου Δήμου** που απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο Αντιδήμαρχος **κ.Ζήκος Ρεμπής.**

Ε. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος **κ. Χρήστος Δήμος** , που αναπληρώνει το Δήμαρχο, και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντα του Δημάρχου θα ασκούνται από τον Αντιδήμαρχο **κ. Βασίλειο Παπαβασιλείου .**

ΣΤ. Η παρούσα να δημοσιευτεί μία φορά σε μία ημερήσια εφημερίδα και, αν δεν υπάρχει ημερήσια, σε μία εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του Νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Ζηρού και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΛΑΝΤΖΗΣ